

Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ
Школе №174 г. о. Самара в 2022 году

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11.	июнь-август 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н. руководители ШМО
1.2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2023 год в рамках августовских педагогических конференций на уровне городского округа Самара	август 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н.
1.3	Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11 (в т. ч. итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование), анализ УМК	июль-август 2022	Артемьева Г.В., руководители ШМО
1.4	Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11 (в т.ч. итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование), анализ УМК	декабрь 2021, февраль, июнь- июль 2022	Центр развития образования г.о. Самара (далее – ЦРО)
2. Меры по повышению качества обучения			
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Организация подготовки и проведения ГИА-9 в сентябрьские сроки	июль-август 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н.
2.2	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА-9 и ГИА-11, организуемых Рособрнадзором, Министерством образования и науки Самарской области	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н.
2.3	Реализация мероприятий «Дорожной карты» по повышению качества подготовки обучающихся, претендующими на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	январь-май 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2.4	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2022 году	декабрь-апрель 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н., руководители ШМО
2.5	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	январь-апрель 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н., руководители ШМО
2.6	Анализ низких предметных результатов ОГЭ, ЕГЭ (в разрезе контролируемого элемента содержания (далее - КЭС)) 2022 года на уровне городского округа Самара, ОО	март-август 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н., руководители ШМО
2.7	Участие в обучающих семинарах-практикумах для учителей предметников ОО городского округа Самара по изучению обновления контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ), приемов работы с детьми по коррекции низких предметных результатов (на основе анализа ГИА) в разрезе КЭС	март-май 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н.,
3. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
3.1	Подготовка проектов приказов, информационных писем по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в МБОУ Школе №174 г. о. Самара в 2021-2022 учебном году: - о назначении ответственных за подготовку и проведение; - о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА; - об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах и итогового сочинения (изложения) в 11 классах; - о предоставлении документов от образовательных организаций для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, обучающихся на дому, в образовательных организациях в том числе санаторно-курортных, в которых проводится необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, которые нуждаются в организации особых условий при проведении экзамена (далее-ОВЗ);	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н.,

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	- об утверждении персонального состава должностных лиц Самарского управления, ответственных за подготовку и проведение ГИА-9 и ГИА-11; - о формировании состава общественных наблюдателей (далее - ОН) за процедурой ГИА-9 и ГИА-11; - о создании комиссии по уничтожению документированной информации ГИА-9 и ГИА-11; - о направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары; - о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; - о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; - об участии в обучающих семинарах для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), руководителей ОО – ППЭ), работников ППЭ, ОН; - о направлении организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и их распределении по ППЭ в дни экзаменов; - о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены; - о доставке экзаменационных материалов ГИА-9; - о направлении обучающихся в ППЭ (ГИА-9); - о подготовке и о проверке готовности ППЭ ГИА-9 и ГИА-11; - о назначении ответственных за обеспечение допуска в ППЭ с использованием металлоискателя; - о назначении ответственных лиц за обеспечение допуска в ППЭ ГИА-9; - о предоставлении отчёта по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11.		
4. Финансовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
4.1	Планирование и осуществление закупок товаров, услуг для обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	февраль 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н., Ивкина Ю. Б., Пономарева А.В.
4.2	Подготовка сводной информации по ОО городского округа Самара об оплате работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	июль-октябрь 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н., Пономарева А.В.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11			
5.1	Организация и проведение обучения: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии.	апрель– май 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
5.2	Контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году. Контроль за дистанционным обучением экспертов ГИА.	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
5.3	Контроль за участием педагогических работников ОО городского округа Самара в информационно-методических семинарах по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
6.1	Участие в совещаниях и семинарах для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Кондрашова Н.В., Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.2	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки.	август-сентябрь 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
6.3	Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - общественных наблюдателей; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экзаменаторов-собеседников; - экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии; - ответственных за работу с апелляциями; - ответственных за выдачу результатов	по графику	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.4	Формирование пакета документов на кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по запросу Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ).	январь-март 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.5	Сбор предварительной информации о выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.	октябрь 2021	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.6	Организация работы ОО: - по повышению мотивации обучающихся 9-х классов на выбор предмета «информатика и ИКТ» в 2022 году; - по обеспечению сохранения выбора предмета «физика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; - по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках.	в течение года	Кондрашова Н.В., Артемьева Г.В., Байкулова С.Н

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
6.7	Сбор предварительной информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА-9 в предыдущие годы; - лиц с ОВЗ, инвалидов.	по графику	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.8	Реализация мероприятий «Дорожной карты» по подготовке проведения ЕГЭ с учетом перехода в 2023 году на «новую» технологию сканирования полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ.	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.9	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ЕГЭ в ППЭ, ОГЭ по английскому языку, информатике и ИКТ	февраль-май 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.10	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 2021-2022 учебном году	декабрь 2021 февраль, май 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.11	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 2022 году	февраль, март, май 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.12	Организация работы по обеспечению школ программными средствами на уроках информатики и ИКТ из унифицированного перечня программных средств для проведения КЕГЭ	февраль 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.13	Формирование проекта организационно-технологических схем проведения ГИА-9 и ГИА-11, перечня пунктов приёма апелляций и выдачи результатов	январь-март	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.14	Формирование списка претендентов на получение аттестата с отличием	декабрь - 1 этап, май - 2 этап; июль- 3 этап	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.15	Организация работы по обеспечению дежурств в ППЭ во время экзаменов медицинских работников и сотрудников правоохранительных органов	апрель-сентябрь 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.16	Организация получения и выдачи удостоверений общественным наблюдателям	декабрь 2021, февраль, май 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.17	Проверка готовности ППЭ к ГИА-!!	май 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.18	Организация работы ППЭ ГИА-11	согласно расписанию ГИА	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.19	Организация работы ответственного за приём апелляций	согласно	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
		расписанию ГИА	
6.20	Организация работы пунктов заседаний конфликтной комиссии на территории г.о. Самара в т.ч в дистанционном режиме	согласно расписанию ГИА	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.21	Формирование списка выпускников для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительные сроки основного периода (по мере необходимости)	согласно графику	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
6.22	Подготовка сводной информации о продолжении обучения выпускников 11 классов разных категорий	сентябрь-октябрь 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Организация работы раздела сайта МБОУ Школа №174 г. о. Самара по вопросам подготовки и проведения в 2022 году ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа Самара.	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
7.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей): - проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - организация проведения Всероссийских и региональных акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» на территории городского округа Самара; - обновление информации на стендах в ОО по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; - создание видеороликов «Разберем со специалистом Самарского управления: «Всё решают только знания!», «Разберем с психологом: экзамены без стресса!»; - организация проведения конкурса видеороликов ОО: «Живем интересно, сдаем ГИА честно!» «Мы за честные экзамены»; - публикации в школьной газете материалов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.	в течение года	Кондрашова Н.В., Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
7.3	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
7.4	Организация взаимодействия со СМИ о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11	в течение года в соответствии с медиапланом Самарского управления	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
7.5	Информирование ОО, обучающихся, их родителей (законных представителей) об утверждённых результатах ГИА-9 и ГИА-11	согласно графику	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
7.6	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре ГИА-9 и ГИА-11, размещения соответствующей информации на сайте школы	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
8. Мероприятия по организационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
8.1	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи ЕГЭ в 2022: 1. о выборе предметов для сдачи ГИА; 2. о психологической готовности к ГИА; 3. об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4.о дополнительных материалах при сдаче ГИА 5.о сроках и порядке подаче апелляций; 6.о сроках, местах и порядке получения информации о результатах	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
8.2	Реализация мероприятий «Дорожной карты» по повышению качества подготовки обучающихся, претендующих на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	по графику	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
8.3	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2022 году.	февраль-май 2022	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
8.4	Составление и утверждение графика проведения консультаций по подготовке к ГИА	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
8.5	Организация и проведение внешнего и внутреннего мониторинга для обучающихся 9,11 классов.	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
8.6	Обучение грамотному заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	Учителя -предметники
8.7	Организация работы по психологическому сопровождению	в течение года	Педагог-психолог

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	обучающихся 9,11 классов при подготовке к ГИА-2022		
8.9	Осуществление контроля за посещаемостью и успеваемостью обучающихся 9,11 классов. Своевременное информирование родителей (законных представителей)	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н, Сидоршина А.И., классные руководители
8.10	Осуществление контроля за своевременностью выставления оценок в электронные журналы, объективность оценивания	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н
8.11	Посещение уроков членами администрации и руководителями ШМО, анализ уроков и самоанализ учителя.	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н, руководители ШМО
8.12	Индивидуальные беседы с учителями – предметниками по выполнению плана работы со слабоуспевающими обучающимися.	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н, руководители ШМО
8.13	Ознакомление выпускников 9,11 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9,11 классах с нормативно – правовыми документами по ГИА	в течение года	Артемьева Г.В., Байкулова С.Н