

**муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Школа № 174 имени И.П. Зорина» городского округа Самара**

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО  
ПРИНЯТО на на заседании  
заседании Совета Школы  
Педагогического Протокол №1  
Совета Протокол № 1 от 28.08.2020  
от 28.08.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
Школы № 174 г. о.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о спортивном клубе «Варяг»  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Школа № 174 имени И.П.Зорина»  
городского округа Самара**

Самара, 2020

## 1 .ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением «О физическом воспитании детей и обучающихся в образовательных учреждениях».

1.2. Настоящее положение регламентирует правовой статус спортивного клуба «Варяг» (далее - СК) МБОУ Школы №174 г.о. Самара (далее — Школа) и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательного учреждения.

1.3. СК в Школе, является первичным звеном физкультурно-спортивной организации и может быть различной физкультурно-спортивной направленности.

1.4. СК является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №174 имени И. П. Зорина» городского округа Самара.

1.5. Право создания СК принадлежит МБОУ Школе №174 г.о. Самара, на базе которого создается СК и утверждается приказом директора школы, в котором назначается руководитель (председатель) СК из числа преподавателей физической культуры Школы.

1.6. Условием открытия СК служат следующие критерии:

1.6.1. наличие материально-технической спортивной базы (спортивные залы, бассейн, и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;

1.6.2. активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;

1.6.3. наличие квалификационных кадров.

1.6.4. СК не является юридическим лицом.

1.7. В своей деятельности СК руководствуется:

1.7.1. настоящим Положением;

1.7.2. законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы, регламентирующими деятельность в области физического воспитания.

1.8. СК подчиняется непосредственно директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

1.9. Работа СК осуществляется в соответствии с ежегодными планами работы Школы по спортивно-массовой, волонтерской деятельности.

1.10. План работы СК утверждается ежегодно в сентябре руководителем данного спортивного подразделения и согласовывается с директором Школы.

1.11. Контроль за деятельностью СК осуществляет директор школы и заместитель директора по воспитательной работе.

1.12. СК призван всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.13. СК открывается в Школе с учетом интересов детей, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива и показателей в спортивно-массовой работе на уровне района, округа или города.

1.14. СК имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель деятельности СК — способствовать формированию потребности в здоровом образе жизни и формировать осознанное отношение к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

2.2. Задачами СК являются:

2.2.1. разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе;

2.2.2. вовлечение обучающихся, педагогов, родителей для тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО»;

2.2.3. повышение мотивации к укреплению здоровья;

2.2.4. организация физкультурно-спортивной работы Школы.

## 3. ФУНКЦИИ

3.1. СК осуществляет следующие функции:

- 3.1.1. организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»;
- 3.1.2. формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, региональных);
- 3.1.3. пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- 3.1.4. поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- 3.1.5. участвует в организации работы летнего пришкольного оздоровительного лагеря;
- 3.1.6. организует подготовку и проведение тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО».

#### 4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

- 4.1 .Общее руководство и ответственность за деятельность СК несет директор.
- 4.2. Высшим руководящим органом СК является общее собрание участников, созываемое Советом СК не реже одного раза в год.
- 4.3. К исключительной компетенции общего собрания относятся:
- реорганизация и ликвидация СК;
  - внесение изменений и дополнений в Устав;
  - выбор членов Совета СК;
  - утверждение ежегодного отчета Совета СК;
  - избрание контрольно-ревизионной комиссии.
- 4.4. Постоянно действующим руководящим органом СК является Совет СК, избираемый общим собранием на 3 года и подотчетный общему собранию участников. Число членов Совета не может быть меньше 3 человек.
- 4.5. Совет СК осуществляет права и исполняет обязанности от имени СК.
- 4.6. Совет СК решает все вопросы, связанные с деятельностью СК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания. Совет СК:

- принимает решение о названии СК;
- утверждает символику СК;
- утверждает план работы на год и представляет ежегодный отчет о работе СК;
- принимает решения о приеме и исключении членов СК;
- организует проведение спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности СК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности СК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т. д;
- готовит предложения директору школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно- оздоровительной, спортивно-массовой работе.

4.7. Председатель Совета СК назначается приказом директора школы из кандидатур, предлагаемых Советом СК. Председатель Совета СК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет СК в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях. Непосредственно Председатель Совета СК осуществляет:

- планирование деятельности СК, определение цели и задачи, направления деятельности;
- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников и других мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности);
- координация деятельности педагогов физической культуры, тренеров-преподавателей, работающих в школе,
- организация просветительской работы с обучающимися, педагогами, родителями;
- организация деятельности актива СК;
- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

4.8. СК может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

4.9. Основными формами работы СК могут быть занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.10. Членами СК могут быть обучающиеся Школы, в котором создан СК, родители, педагоги школы.

4.11. Занятия в СК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.12. За всеми занимающимися в СК устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками Школы.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и обязанности преподавателей СК определяются трудовым законодательством РФ, Уставом школы, правилами внутреннего распорядка, а также должностными инструкциями.

5.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за СК.

5.3. Обучающиеся (члены СК) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях, а также бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу клуба.

## 6. ФИНАНСИРОВАНИЕ

6.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств школы и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц).

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Директор школы несет полную ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на СК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

7.2. Каждый работник СК несет ответственность в полном объеме за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

## 8. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

8.1. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в рамках СК планируется на каждый учебный год.

8.2. В план могут включаться следующие разделы:

8.2.1. Организационная работа;

8.2.2. Спортивно-массовая работа.

## 9. ДОКУМЕНТАЦИЯ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.1. В своей деятельности СК руководствуется планом работы Школы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий района, округа и т.д.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

9.2.1. положение о СК;

9.2.2. приказ по Школе об организации деятельности СК;

9.2.3. положение о Совете СК;

9.2.4. списочный состав совета СК;

9.2.5. списки преподавателей физической культуры;

9.2.6. списки обучающихся;

9.2.7. информационный стенд о деятельности СК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по группам, поздравление победителей и призеров соревнований);

9.2.8. программы, учебные планы, расписание занятий;

9.2.9. журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;

9.2.10. годовые отчеты о проделанной работе;

9.2.11. протоколы соревнований по видам спорта, положения о них;

9.2.12. нормативы необходимые для тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» протоколы и графики проведения испытаний по ним;

9.2.13. протоколы заседания совета СК;

9.2.14. инструкции по охране труда;

9.2.15. правила по технике безопасности при проведении учебно-

тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

9.2.16. должностные инструкции.