

**муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Школа № 174 имени И.П. Зорина» городского округа Самара**

ОБСУЖДЕНО И  
ПРИНЯТО на  
заседании  
Педагогического  
Совета Протокол №  
3 от 30.12.2020

ПРИНЯТО  
на заседании  
Совета Школы  
Протокол №4  
от 30.12.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Школы  
№ 174 г. о. Самара  
Н. В.  
Кондрашова  
Пр. № 43/к-од от  
30.12.2020



**Положение**

**о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №174 имени И. П. Зорина» городского округа Самара**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

-Постановлением Главного Государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (изм. от 24.11.2015 №81);

-Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413(с изменениями и дополнениями);

-Письмом министерства образования и науки Самарской области от 23.08.2016 № 815-ТУ «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»;

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442;

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5.10.2020 №546 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

-основной образовательной программой начального общего образования (ООП НОО) МБОУ Школы №174 г.о. Самара;

-основной образовательной программой основного общего образования (ООП ООО) МБОУ Школы №174 г.о. Самара;

-основной образовательной программой среднего общего образования (ООП СОО) МБОУ Школы №174 г.о. Самара;

-Уставом МБОУ Школы №174 г.о. Самара.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. **Целью** текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижение результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных общеобразовательных стандартов;
- повышение ответственности каждого учителя-предметника за результаты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится на основе **принципов** объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иными подобными обстоятельствами.

1.6. Регламентация и содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются обязательной частью внутренней системы оценки качества образования МБОУ Школы №174 г.о. Самара.

**1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся** – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

**1.8. Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам учебного года.

1.9. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период, являются документальной основой для составления анализа работы школы, отчета о самообследовании, отчетов для органов управления образованием, других форм статистической отчетности.

1.10. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений: администрация учреждения, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль за качеством освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочностью формируемых предметных знаний, умений, навыков, уровнем сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю учебного плана в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершённых частей учебного материала в соответствии с учебной программой по предмету.

2.4. Текущий контроль успеваемости обязателен для всех обучающихся школы.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, потемно (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

2.6. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих программах учителей по предметам. Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.7. **Формами текущего контроля** являются:

- **письменная проверка** – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- **устная проверка** – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- **комбинированная проверка** - сочетание письменных и устных форм проверок.

- **проверка с использованием электронных систем тестирования**, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений учащихся.

Образовательной программой могут предусматриваться иные формы текущего контроля.

2.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, осваивая образовательную программу, имеют право на прохождение текущего контроля в иных формах. Специальные условия текущего контроля конкретизируются применительно к каждой категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

- в 1-х классах - в форме качественной оценки без фиксации образовательных результатов в виде отметок, допускается словесная объяснительная оценка;
- во 2–11-ых классах - в виде отметок по балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах. В отдельных случаях, оговоренных ниже, допускается использование зачетной системы оценивания.

2.10. В школе принята следующая шкала отметок: «5» — отлично; «4» — хорошо; «3» — удовлетворительно; «2» — неудовлетворительно:

- «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; письменные работы выполняет уверенно и аккуратно; решает нетиповую, не изучавшуюся в классе задачу, для решения которой потребовались либо самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующем уровне образования. Обучающийся способен создавать новую информацию, ранее неизвестную никому, выполняет от 85 до 100% предложенной работы.

- «4» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки; самостоятельно решает нестандартные задачи, для чего потребовалось действие в новой непривычной ситуации, использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в т.ч. выходящих за рамки опорной системы знаний по учебному предмету), способен самостоятельно воспроизводить и преобразовывать усвоенную информацию для обсуждения известных объектов и применять ее в разнообразных нетиповых ситуациях, способен генерировать новую для него информацию об изучаемых объектах и действиях с ними; выполняет от 66 до 84 % предложенной работы.

- «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, воспроизводит усвоенные ранее знания от буквальной копии до применения в типовых ситуациях, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах; знания зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий; выполняет от 51 до 65% предложенной работы.

- «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки, отсутствует систематическая базовая подготовка, имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено, выполняет не более 50% предложенной работы.

2.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.12. При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся по вновь изучаемым предметам не рекомендуется выставлять неудовлетворительные отметки в течение первой четверти.

2.13. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине, а также после каникул.

2.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной

программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Текущий контроль обучающихся, осуществляющих образование по адаптированной образовательной программе, осуществляется в соответствии с нормами оценивания, предусмотренными в адаптированной образовательной программой.

2.15. Текущий контроль знаний обучающихся, получающих образование в форме самообразования или семейного образования, не проводится.

2.16. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.17. Безотметочное обучение предусмотрено по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класс). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.18. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.20. Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются Положением о критериях и нормах оценок по учебным предметам.

2.21. При проведении текущего контроля успеваемости учитывается:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;

- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие рекомендовано проводить не ранее второго урока и не позднее четвертого урока;

- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального, основного и среднего общего образования, рабочим программам.

2.22. Текущий контроль успеваемости обучающихся заканчивается четвертной (полугодовой) аттестацией. Четвертная (полугодовая) аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в определенный период.

Четвертная (полугодовая) аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), и вычисляется как среднее арифметическая все текущих отметок. Округление результата до целого числа выполняется по правилам математического округления, в пользу обучающегося.

В ходе четвертной (полугодовой) аттестации оценка знаний проводится следующим образом:

- 1-е классы – качественная оценка знаний;

- 2-9 классы – по четвертям по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю учебного плана по балльной системе, кроме курса «ОРКСЭ» (4 класс), который

оценивается «зачет», «незачет»; курсы внеурочной деятельности оцениваются за год «зачет», «незачет», за исключением курса «Функциональная грамотность», который оценивается «зачет», «незачет» по итогам прохождения каждого модуля.

10-11 классы - по полугодиям по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю учебного плана по балльной системе; элективные курсы оцениваются по полугодиям «зачет», «незачет»; курсы внеурочной деятельности оцениваются за год «зачет», «незачет».

Индивидуальный проект в 10 классе оценивается по балльной системе в конце каждого полугодия.

2.23. Обучающиеся, находящиеся на лечении в лечебных учреждениях, аттестуются с учетом отметок, полученных в образовательных учреждениях при лечебных учреждениях.

2.24. Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-часовой недельной нагрузке) и не менее 5 оценок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю). Для объективной оценки обучающихся за полугодие, необходимо не менее 5 отметок (при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за полугодие.

2.25. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам или вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины более 75% учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке по согласованию с его родителями (законными представителями). Обучающиеся имеют право сдать пропущенный материал в форме зачетов. По результатам зачетов и имеющихся текущих отметок учителем выставляется четвертная (полугодовая) отметка. Письменное уведомление о сдаче зачетов с указанием даты их проведения педагог-предметник направляет классному руководителю. Классный руководитель уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся не позднее, чем за две недели до окончания четверти (полугодия). При этом ответственность за усвоение пропущенного материала и своевременную явку обучающихся для сдачи зачетов несут его родители (законные представители).

2.26. Педагогические работники, чьи обучающиеся имеют неудовлетворительные результаты четвертной (полугодовой) аттестации, представляют письменный план-отчет о работе по предупреждению неуспеваемости заместителю директора по УВР.

2.27. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание внеучебных достижений обучающихся осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

2.28. Для выявления уровня сформированности надпредметных понятий, ключевых компетентностей и социального опыта у обучающихся используются методы анкетирования и тестирования.

2.29. Системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов реализуется в рамках накопительной системы – рабочего Портфолио. Портфель достижений обучающегося - это собрание работ и результатов, которые показывают прогресс и достижения ученика в разных областях (учеба, творчество, общение, здоровье, общественно полезный труд и т.д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития. Портфель достижений – это один из способов организации накопительной системы оценки, фиксирования индивидуальных достижений школьника во время его обучения в школе.

2.30. Обучающиеся, изучающие предметы учебного плана в формах семейного обучения, самообразования, очно-заочной и заочной формы оцениваются согласно Положению школы о формах обучения.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. **Промежуточная аттестация** - это установление уровня освоения образовательной программы школы для принятия решения о переводе обучающегося в следующий класс или об их допуске к государственной итоговой аттестации.

3.2. **Целями** проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю начиная со второго класса.

3.5. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым календарным графиком с 10 мая по 25 мая и утверждаются приказом по школе.

3.6. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную во 2-9 классах, полугодную в 10-11 классах промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также **годовую промежуточную аттестацию**, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю (или по отдельным предметам) по итогам учебного года.

Округление результата проводится по правилам математического округления.

3.7. Промежуточную аттестацию в школе могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования (обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования);
- в форме самообразования (обучающиеся среднего общего образования).

3.8. Промежуточную аттестацию как отдельную процедуру обязательно проходят обучающиеся, обучающиеся в очно-заочной и заочной форме, по всем предметам, изучаемым в заочной форме.

3.9. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.10. Промежуточная аттестация на основе результатов накопленной оценки проводится в форме зачета результата средней арифметической отметки за четверти (полугодия).

3.11. Решение о предметах, выносимых на промежуточную аттестацию как отдельную процедуру и формах ее проведения принимает педагогический совет школы в августе каждого учебного года. Формами проведения промежуточной аттестации могут быть устное собеседование, экзамен по билетам, защита проекта, комплексная контрольная работа, контрольная работа, иные формы, определяемые учебным планом школы на учебный год.

3.12. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте школы.

3.13. Отметка за промежуточную аттестацию по предмету как отдельную процедуру выставляется в электронный журнал в период 4 четверти и учитывается при выставлении отметки за 4 четверть.

3.14. Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации как отдельной процедуры рассматриваются школьными методическими объединениями, согласовываются с заместителем директора и утверждаются директором школы не позднее 15 января текущего учебного года.

3.15. При устной аттестации по билетам обучающийся отвечает на вопросы билетов, выполняет обязательное практическое задание (решение задачи, примеров, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта, чтение и перевод текста на иностранном языке и т.д.).

3.16. Промежуточная аттестация как отдельная процедура проводится согласно расписанию промежуточной аттестации обучающихся, утвержденному директором МБОУ Школы № 174 г.о. Самара.

3.17. Промежуточная аттестация как отдельная процедура для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями.

3.18. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.19. Расписание проведения промежуточной аттестации как отдельной процедуры доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.20. Промежуточная аттестация как отдельная процедура проводится по материалу текущего учебного года. Содержание аттестационного материала должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, основной образовательной программы НОО, ООО, СОО МБОУ Школы № 174 г.о. Самара.

3.21. Директор школы издает приказ о сроках и составе аттестационной комиссии для проведения промежуточной аттестации как отдельной процедуры.

3.22. Решением Педагогического совета от промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры могут быть освобождены обучающиеся:

- 1) имеющие отличные отметки по предметам, выбранным для промежуточной аттестации в данном учебном году;
- 2) имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана;
- 3) победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад, конкурсов различного уровня;
- 4) выезжающие на учебно-тренировочные сборы, кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- 5) выезжающие на постоянное место жительства за рубеж;

б) пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья: в том числе находившиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; дети-инвалиды;

7) находящиеся на индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья,

8) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

Для этих категорий обучающихся результаты промежуточной аттестации совпадают с результатами текущей успеваемости (годовой отметкой).

3.23. Также для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (их законных представителей): выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы и иные подобные мероприятия, для иных обучающихся по решению Педагогического совета могут быть установлены индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации как отдельной процедуры.

3.24. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание ООП общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

3.25. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию как отдельную процедуру по уважительной причине, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей

- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.18 настоящего Положения.

3.26. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.27. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.28. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение 1 полугодия нового учебного года. В указанный срок не включается время каникул и время болезни обучающегося.

3.29. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия в количестве не менее 3 человек, состав предметной комиссии определяется и утверждается приказом директора школы. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

3.30. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.31. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.32. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.33. Обучающиеся по АООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей): оставляются на повторное обучение; переводятся на обучение по другому варианту АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК; переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.34. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов Педагогический совет школы принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

3.35. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля ученик имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.36. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал, дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.37. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося.

3.38. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и Педагогического совета школы.

3.39. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

#### **4. Права и ответственность участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля результатов обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

4.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право на:

- аргументированное объявление отметки за устный ответ до конца учебного занятия, за письменный ответ – не позднее, чем через неделю;

- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;

- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ.

4.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

4.4. Педагогические работники определяют форму текущего контроля с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

4.5. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал и дневник обучающегося.

4.6. При организации и проведении промежуточной аттестации как отдельной процедуры обучающихся школа обязана создать условия для ее прохождения обучающимися.

4.7. При прохождении промежуточной аттестации как отдельной процедуры обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации;
- получать помощь педагога-психолога.

4.8. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой за промежуточную аттестацию как отдельную процедуру, она может пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора школы создается комиссия из трех человек, которая в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.