

муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Школа №174 имени И.П. Зорина № 174»  
городского округа Самара

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБОУ Школы № 174 г.о. Самара  
Протокол № 1 от 30.08. 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор школы  
Колрашова Н.В.,

2019 г.

Приказ № 251/108 от 29.08. 2019 г.



**Положение**  
**об организации внеурочной деятельности**  
**обучающихся**

САМАРА, 2019

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся МБОУ «Школы №174 имени И.П.Зорина» городского округа Самара разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 с изменениями и дополнениями;
- Федеральным Государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 с изменениями и дополнениями;
- с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- с основной образовательной программой начального общего образования (ООП НОО) МБОУ «Школы №174 имени И.П.Зорина» городского округа Самара;
- с основной образовательной программой основного общего образования (ООП ОО) МБОУ «Школы №174 имени И.П.Зорина» городского округа Самара;
- с основной образовательной программой среднего общего образования (ООП СОО) МБОУ «Школы №174 имени И.П.Зорина» городского округа Самара;
- с Уставом МБОУ «Школы №174 имени И.П.Зорина» городского округа Самара.

1.2. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность для обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Целью внеурочной деятельности является содействие в достижении планируемых образовательных результатов обучающихся школы в соответствии с ООП НОО , ООП ООО и ООП СОО МБОУ «Школы №174 имени И.П.Зорина» городского округа Самара.

1.4. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы и их родителей путем предоставления выбора широкого спектра видов и форм, направленных на:

- развитие детей;
- формирование универсальных учебных действий;
- создание условий для развития личности обучающегося;
- развитие мотивации обучающегося к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия обучающегося;
- приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям;
- профилактику асоциального поведения обучающихся;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации обучающегося, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры; обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности обучающегося;
- укрепление психического и физического здоровья обучающихся;
- развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

1.5. ООП НОО , ООП ООО и ООП СОО реализуются через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО определяет ОО.

1.6. Внеурочная деятельность в НОО и ООО организуется по направлениям развития личности (спортивно - оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общекультурное, общеинтеллектуальное) в следующих формах: художественные, культурологические, филологические, хоровые студии;

школьные спортивные клубы и секции; юношеские организации; научно - практические конференции; школьные научные общества; олимпиады; поисковые и научные исследования; общественно полезные практики; военно-патриотические объединения и другие формы, отличные от урочной, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Внеурочная деятельность в СОО организуется по направлениям развития личности (жизнь ученических сообществ, внеурочная деятельность по предметам школьной программы, воспитательные мероприятия) в следующих формах: коллективное творческое дело, практикум, кружок.

1.7. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы НОО, ООО и СОО.

## **2. Организация внеурочной деятельности**

2.1. Внеурочная деятельность осуществляется через:

- деятельность, организуемую классными руководителями (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);
- деятельность иных педагогических работников, осуществляемую в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

2.2. На основании решения педагогического коллектива, родительской общественности, интересов и запросов детей и родителей педагогический коллектив ОО реализует модель внеурочной деятельности с преобладанием педагогической поддержки обучающихся.

2.3. Внеурочная деятельность может быть реализована в каникулярное время в рамках тематических программ (лагерь с дневным пребыванием на базе ОО, в походах, поездках и т. д.) на основании приказа руководителя ОО.

2.4. Программы внеурочной деятельности могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях школьников одной

возрастной группы. Администрация ОО самостоятельно решает вопросы формирования и наполняемости групп для организации внеурочной деятельности.

2.5. Финансирование внеурочной деятельности, реализуемой учителями - предметниками для учащихся в форме дополнительных образовательных модулей и спецкурсов, научного общества, осуществляется из тарификации или в виде доплат за счет стимулирующей части фонда оплаты труда ОО.

2.6. Рабочие программы внеурочной деятельности рассматриваются на заседании школьного методического объединения учителей-предметников, согласуются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим данное направление и утверждаются руководителем ОО.

2.7. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем ОО в начале учебного года.

2.8. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.9. При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности организаций дополнительного образования, культуры, спорта. При заключении с ними договоров о реализации внеурочной деятельности обучающихся администрация ОО учитывает "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, СанПиН 2.4.4.3172-14", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41.

2.10. Учителя, реализующие внеурочную деятельность, ведут журналы учета по своим объединениям, фиксируя тематику занятий и посещаемость занятий обучающимися. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

2.11. Курсы внеурочной деятельности ведутся по безотметочной системе оценивания. Итоговой работой с положительной оценкой «зачтено» является проект по одному из посещаемых курсов в рамках ежегодной школьной научно-практической конференции.

### 3. Требования к программам внеурочной деятельности

3.1. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
<b>Титульный лист</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- полное наименование ОО;</li><li>- гриф утверждения программы директором ОО с указанием номера и даты приказа; согласование с заместителем директора по УВР с указанием даты; рассмотрения на заседании ШМО с указанием номера и даты протокола;</li><li>- название курса внеурочной деятельности, для изучения которого написана программа;</li><li>- указание направления внеурочной деятельности, по которому написана программа (спортивно - оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общекультурное, общеинтеллектуальное, жизнь ученических сообществ, внеурочная деятельность по предметам школьной программы, воспитательные мероприятия );</li><li>- указание срока реализации программы;</li><li>- указание возраста детей (класса), где реализуется программа;</li><li>- фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы;</li><li>- название населенного пункта;</li><li>- год разработки программы.</li></ul>
<b>1. Пояснительная записка (на весь срок реализации)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- авторство</li><li>- актуальность (педагогическая целесообразность) программы;</li><li>- особенности рабочей программы;</li><li>- режим занятий (классы; количество часов для изучения курса в классах; количество учебных недель).</li></ul>
<b>2. Цель и задачи изучения</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- цели и задачи программы курса внеурочной деятельности (цель должна соответствовать требованиям к личностным результатам освоения ООП, установленным ФГОС начального или основного общего образования; задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся)</li></ul>
<b>3. Основные виды деятельности школьников</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>-перечисление основных видов деятельности учащихся:<ol style="list-style-type: none"><li>1. игровая деятельность;</li><li>2. познавательная деятельность;</li><li>3. проблемно-ценностное общение;</li><li>4. досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);</li><li>5. художественное творчество;</li><li>6. социальное творчество (социально преобразующая деятельность);</li><li>7. трудовая (производственная) деятельность;</li><li>8. спортивно-оздоровительная деятельность;</li><li>9. туристско-краеведческая деятельность.</li></ol></li></ul>
<b>4. Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- личностные, метапредметные и воспитательные результаты освоения конкретного курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программой</li></ul> <p><i>Личностные универсальные учебные действия</i></p>

	«У ученика будут сформированы»	«Ученик получит возможность формирования»			
	<b>Регулятивные универсальные учебные действия</b>				
	«У ученика будут сформированы»	«Ученик получит возможность формирования»			
	<b>Познавательные универсальные учебные действия</b>				
	«У ученика будут сформированы»	«Ученик получит возможность формирования»			
	<b>Коммуникативные универсальные учебные действия</b>				
	«У ученика будут сформированы»	«Ученик получит возможность формирования»			
	<p>- воспитательные результаты: три уровня освоения программы курса внеурочной деятельности:</p> <p><b>Первый уровень результатов</b> – приобретение обучающимися социальных знаний, т.е. социально-значимые знания, которые планируется передать детям;</p> <p><b>Второй уровень результатов</b> – получение школьниками позитивного отношения к базовым ценностям общества, а так же социально значимые отношения, которые планируется у них развивать;</p> <p><b>Третий уровень результатов</b> – получение школьниками опыта самостоятельного общественного действия, т.е. тот опыт социально значимого действия, приобретение которого школьниками планируется организовать.</p>				
<b>5. Учебно-тематический план программы</b>	№	Название раздела	Часы аудиторных занятий	Часы внеаудиторных занятий (не менее 50%)	Общее кол-во часов
		<b>ИТОГО</b>			
<b>6. Содержание курса</b>					

	№	Название темы	Краткое содержание темы	Формы организации образовательного процесса	сроки
	формы организации внеурочной деятельности (практико-ориентированные учебные занятия; творческие мастерские; тематические праздники, конкурсы, выставки и др.)				
<b>7. Формы диагностики и подведения итогов</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выставки творческих работ;</li> <li>• фестивали;</li> <li>• соревнования;</li> <li>• создание и защита проекта;</li> <li>• учебно-исследовательские конференции;</li> <li>• итоговое диагностирование по вопросам аналогичным стартовой анкете.</li> </ul>				
<b>8. Учебно – методическое и информационное обеспечение курса</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал;</li> <li>- список рекомендуемой учебно-методической литературы должен содержать используемый учителем учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника и учебных пособий для учащихся, а также содержать полные выходные данные литературы;</li> <li>- дополнительная литература для учителя и обучающихся;</li> <li>- перечень ЦОРов и ЭОРов;</li> <li>- перечень обучающих справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательном процессе;</li> </ul>				
<b>9. Список литературы для обучающихся</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дополнительная литература для обучающихся;</li> <li>- перечень справочно-информационных материалов;</li> </ul>				
<b>10. Приложения к программе</b>	- темы проектов; продукт, практическая значимость				
	№	Тема проекта	Предполагаемый продукт проекта	Практическая значимость	

#### 4. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

4.1. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях:

- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы школьного научного общества, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОО по



направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

### ***Система оценки результатов внеурочной деятельности***

<b><i>Система оценки результатов</i></b>	<b>Индивидуальная оценка</b>	<b>Коллективный результат</b>	<b>Оценка эффективности по направлениям внеурочной деятельности</b>
<i>Форма предоставления результатов</i>	Портфолио	Творческий отчет / презентация и пр.	Технологическая карта достижений
<i>Содержание</i>	Участие в мероприятиях различного уровня. Дипломы, сертификаты, награды и пр.	Продукт совместной деятельности / проекта. Награды, сертификаты, поощрения.	Индивидуальные результаты в рамках одного направления
<i>Этапы диагностики</i>	Входная и итоговая диагностика	В конце года	По окончании курса
<i>Инструменты оценивания</i>	Критерии оценки портфолио (Положение о портфолио)	Коллективный продукт деятельности (акции, проекты, конкурсы и т.д.)	Технологическая карта оценки эффективности

4.2. Для сохранения результатов учебной и внеучебной деятельности учащихся (в строгом терминологическом смысле этого слова) используются:

- *общеклассные альбомы, плакаты, папки* — как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;
- *презентации* (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) — как форма сохранения результатов пробно-поисковой работы группы.

Для сохранения результатов практических работ учащихся используются:

- *творческие работы* (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфеля достижений (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (возможны как цифровые, так и печатные формы);
- *презентации, фиксации результатов преобразования модели* (схема, чертеж и др. знаковые формы), полученные ребенком в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);
- *выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики,*

отражающие состояние навыков ребенка — соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).

## Приложение 1

### Основные критерии, показатели, методики оценки внеурочной

#### деятельности

Критерии	Показатели	Приемы и методы изучения	Исполнитель оценки
<b>Эффективность внеурочной деятельности</b>			
<b>Личность школьника</b>			
Самоопределение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование основ гражданской идентичности личности;</li> <li>- формирование картины мира культуры;</li> <li>- развитие Я-концепции и самооценки личности</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Беседа о школе» (Т.А.Нежной, А.Л.Венгера, Д.Б.Эльконина)</li> <li>2. «Кто я?» (М.Кун).</li> </ol>	Классный руководитель
Смыслообразование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование ценностных ориентиров и смыслов учебной деятельности</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методика «Цветик-семицветик»</li> <li>2. Опросник мотивации «Беседа о школе» (Т.А.Нежной, А.Л.Венгера, Д.Б.Эльконина)</li> <li>3. Оценка уровня воспитанности ученика (по Н.П.Капустину)</li> </ol>	Классный руководитель
Нравственно-этическая ориентация	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование единого образа мира при разнообразии культур;</li> <li>-развитие этических чувств как регуляторов морального поведения;</li> <li>- знание основных моральных норм;</li> <li>- формирование моральной самооценки;</li> <li>-развитие доброжелательности, внимательности к людям, готовности к сотрудничеству и дружбе;</li> <li>- формирование установки на здоровый и безопасный образ жизни</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Беседа «Что такое хорошо и что такое плохо» (1 класс)</li> <li>2. Адаптированный вариант теста Н.Е.Щурковой «Размышляем о жизненном опыте» для младших школьников (3-4классы)</li> <li>3. Методика «Репка»</li> <li>4. Методика С.М. Петровой «Русские пословицы»</li> <li>5. Методика «Что мы ценим в людях»</li> <li>6. Методика Н.Е. Богуславской «Закончи предложение»</li> </ol>	Классный руководитель
<b>Детский коллектив</b>			

Сформированность детского коллектива	-благоприятный психологический микроклимат; -уровень развития коллективных взаимоотношений; - развитость самоуправления; -наличие традиций	1. Социометрия 2. Индекс групповой сплоченности. Методика А.Н. Лутошкина «Какой у нас коллектив» 3. Методика определения уровня развития самоуправления (по Рожкову)	Классный руководитель, заместитель директора по ВР
Сформированность мотивации учащихся к участию в общественно-полезной деятельности коллектива	- включенность обучающихся во внеурочную деятельность	Методика «Выявление мотивов учащихся в делах классного и общественного коллективов»	Классный руководитель
Сформированность коммуникативной культуры учащихся	- коммуникабельность - взаимодействие со сверстниками, родителями, педагогами	Методика выявления коммуникативных склонностей (по Р.В. Овчаровой)	Классный руководитель
<b>Профессиональная позиция педагога</b>			
Эффективность работы кружка/ секции/ клуба/ объединения	- Посещаемость, сохранность контингента - Применение проектных и иных современных технологий, обеспечивающих деятельностный подход - Участие учащихся в выставках, конкурсах, соревнованиях и т.п.	1. Анализ данных 2. Посещение внеурочных занятий	Заместитель директора по ВР
Проектирование и прогнозирование процесса внеурочной деятельности	- Наличие рабочей программы и ее соответствие предъявляемым требованиям. - Ведение журнала - Формирование ученического портфолио	1. Анализ программ 2. Проверка журналов 3. Анализ содержания «портфеля достижений» учащихся	Заместитель директора по ВР
<b>Продуктивность внеурочной деятельности</b>			
Продуктивность внеурочной деятельности	- Уровень достижения ожидаемых результатов - Достижения учащихся в выбранных видах внеурочной деятельности - Рост мотивации к активной познавательной деятельности	1. Анализ освоения учащимися программ внеурочной деятельности 2. Анализ содержания «портфеля достижений» учащихся 3. Анализ результатов участия детей в мероприятиях	Педагоги, реализующие программы внеурочной деятельности, заместитель директора по ВР
<b>Удовлетворенность учащихся, их родителей, педагогов организацией внеурочной деятельности и ее результатами</b>			
Удовлетворенность учащихся, их	- Удовлетворенность школьников участием во	Анкетирование	Педагоги, реализующие

родителей, педагогов организацией внеурочной деятельности и ее результатами	внеурочной деятельности - Сформированность у родителей чувства удовлетворенности посещением ребенком внеурочных занятий		программы внеурочной деятельности, классный руководитель заместитель директора по ВР
--	--	--	--