

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО на
заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от 29.08.2019

ПРИНЯТО
на заседании
Совета Школы
Протокол №1
от 29.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школы
№ 174 г. о. Самара
Н. В.
Кондрашова
Пр. № 174/1 -од от
30.08.2019



ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа № 174 имени И.П.Зорина»
городского округа Самара

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно - правовыми документами:
- Закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Гражданский кодекс РФ;
 - Трудовой кодекс РФ;
 - Закон РФ N 2 – ФЗ от 19.01.1996 г. «О защите прав потребителей»;
 - Закон РФ от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Закон РФ от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Закон РФ от 02.05.2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;
 - Закон РФ от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
 - Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Постановление Правительства РФ от 28 октября 2013 г. N 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
 - Постановление администрации городского округа Самара от 29 октября 2019 года N 809 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 N 970 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц"»
 - Устав МБОУ Школы № 174 г.о. Самара (далее Школа).

Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в Школе. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы); **"обучающийся"** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

2. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

2.1 Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательного учреждения.

2.2 Для оказания платных образовательных услуг школе необходимо:

- Изучить спрос на ПОУ, определить предполагаемый контингент учащихся и провести анализ необходимой материально-технической базы.
- Создать условия для оказания ПОУ с учётом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья.
- Довести до потребителей информацию об оказываемых образовательных услугах и исполнителе. Информация обеспечивает им свободу и возможность собственного выбора и содержит следующие сведения:
 - наименование и место нахождения учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего.
 - уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
 - стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - образец договора об оказании платных образовательных услуг;
 - режим и расписание занятий;
- Составить сметы на каждый вид услуг, а при необходимости - на комплекс услуг.
- Утвердить учебный план, учебные программы, штатное расписание и служебные инструкции (или издать приказы, регламентирующие должностные обязанности лиц, обеспечивающих качественное функционирование и развитие системы дополнительных услуг, условий их осуществления, программно-методическое и нормативно-правовое сопровождение).

- Разработать инструкции для лиц, ответственных за проведение платных образовательных услуг.
- Заключение договора со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.
- Заключение договора с заказчиками (потребителями) платных образовательных услуг, в которых конкретизируются оказываемые услуги, указывается время и место их оказания, срок действия договора. Размер и порядок оплаты, иные условия.
- Издать приказы по школе об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающих режим работы платных групп, систему и порядок оплаты работников (исполнителей), график их работы, помещения для занятий.

2.3 Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных расписанием (за исключением групп организации присмотра за детьми во внеурочное время).

2.4 Образовательное учреждение по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых ПОУ и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, свидетельство) о том, что услуга оказана с указанием объема учебного времени.

2.5 Заказчики (получатели) платных образовательных услуг имеют право на ознакомление с Уставом и лицензией Школы. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик (получатель) имеет право на соответствующие требования к Школе на основании действующего законодательства.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

3.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 174 имени И.П. Зорина» городского округа Самара представляет следующие виды платных образовательных услуг:

- преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы;
- обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам «Дошкольная гимназия»;
- обучение плаванию.

3.2. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

3.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

3.4. Не допускается привлечение средств потребителей на следующие цели:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности в классах с углубленным изучением отдельных предметов (русский язык и математика);
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

3.5. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых

образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, к числу которой относится:

- наименование и место нахождения (адрес) образовательной организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, порядок их оплаты
- посредством официального сайта Школы в сети «Интернет», путем размещения на информационных стендах в образовательной организации.

3.6. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством РФ.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося; з) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.8. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы в сети "Интернет" на дату заключения договора.

4. Ценообразование.

4.1. Цены на платные образовательные услуги, оказываемые Исполнителем, формируются на основе показателей всех видов затрат, налогов, платежей в соответствии

с законодательством РФ.

4.2. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07 марта 1995 года (в ред. от 16.04.2012г) «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» платные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне, субъекта Российской Федерации и, соответственно, формируются ОО самостоятельно.

4.3. При формировании цен на платные образовательные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда педагогического, административно-управленческого и технического персонала;
- начисление на оплату труда;
- приобретение предметов снабжения, расходных материалов и оборудования;
- оплата услуг связи;
- оплата коммунальных услуг;
- предполагаемые затраты на развитие материально-технической базы;
- прочие текущие расходы.

4.4. Расчёт цены платных образовательных услуг составляется сотрудниками бухгалтерии МБОУ Школы № 174 г.о. Самара, принимается в установленном порядке с Советом школы и утверждается директором Школы. Плата за услуги вносится в сроки, установленные договором между Исполнителем и Заказчиком через отделение банков. Не допускается взимание наличных денег.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой платной услуги составляется смета расходов. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда ПОУ смета расходов может рассчитываться по комплексу ПОУ, осуществляемых в данном образовательном учреждении.

5.2. Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей ПОУ со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

5.3. Платные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 7 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации.

5.4. Доходы от оказания платных и иных услуг используются в данном образовательном учреждении в соответствии с уставными целями.

Данная деятельность не является предпринимательской.

В случае использования средств на иные цели, превышения дохода над расходами по итогам года признаётся прибылью и подлежит налогообложению.

5.5. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении образовательного учреждения и расходует им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании сметы расходов:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы учреждения;
- увеличение заработной платы сотрудникам.

5.6. Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания ПОУ на

контрактной основе, регламентируемой договором о возмездном оказании услуг.

5.7. Оплата за ПОУ производится через учреждения сбербанка на расчётный счёт образовательного учреждения. Расходы по оплате услуг учреждений банка несёт потребитель ПОУ.

Полученные финансовые средства являются собственностью образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно.

По соглашению сторон оплата услуг может осуществляться за счёт спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, запрещается.

5.8. Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется учредителем, данные расходы включаются в состав затрат.

5.9. Образовательное учреждение вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей услуг за счёт средств, получаемых от оказания платных услуг или других внебюджетных источников финансирования.

5.10. Льготы по оплате ПОУ имеют следующие категории детей:

- Дети-сироты и опекаемые - льгота по оплате - 100%.
- Дети из малообеспеченных и многодетных семей - 50%.
- Дети-инвалиды или дети из семей, где родители инвалиды - 50%

5.11. Льгота по оплате платных дополнительных образовательных услуг предоставляется по заявлению родителей или законных представителей.

6. Ответственность участников образовательного процесса.

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг

стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

-применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

-просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.Заключительный раздел.

7.1. Договор об оказании платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Заказчика, другой у Исполнителя.

7.2. Все споры, возникающие между сторонами, заключившими договор об оказании платных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с гражданским кодексом РФ и Законом РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года №2300-1.

7.3 Контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации ПОУ осуществляет Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки.

7.4.Руководитель образовательного учреждения несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПОУ.

7.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.